

Договор-оферта оказания
информационно-консультационных услуг

г. Казань

«01» августа 2022г.

1. Общие положения

1.1. Индивидуальный предприниматель Сорокина Екатерина Вячеславовна, именуемый(ая) в дальнейшем Консультант, действующий(ая) на основании свидетельства о государственной регистрации №319169000160251, адресует настоящий Договор-оферту (далее по тексту - Договор-оферта) любому лицу (законному представителю, родителю), чья воля на заключение настоящего договора в интересах Обучающегося будет выражена путем совершения предусмотренных настоящим договором действий, исходя из нижеследующего

- Консультант не имеет лицензии на осуществление образовательной деятельности и не осуществляет образовательную деятельность в какой-либо форме. Оказывает консультационные услуги.
- Образовательная организация имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности и вправе оказывать образовательные услуги.
- Представитель учащегося - это родитель/законный представитель гражданина, не достигшего 18 лет, в отношении каждого такого лица, не достигшего возраста 18 лет.
- Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы
- Стороны имеют взаимный интерес к развитию образовательных технологий и повышению качества образования за счет использования онлайн-курсов при реализации образовательных программ, указанных в п. 2.1. Договора-оферты.

1.2. Договор-оферта является официальным предложением Консультанта (офертой) к заключению договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту - Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту - Договор).

1.3. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п. 4.2. Договора-оферты, Представитель гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты.

1.4. Представитель учащегося понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 4.2. Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.5. Совершая действия по акцепту Договора-оферты Представитель учащегося гарантирует, что он уполномочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Консультантом.

1.6. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны), сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего договора является оказание консультационно-сопроводительных услуг по зачислению и прохождению заочного обучения в Образовательной организации.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты.

3.1. Стоимость консультационно-сопроводительных услуг, оказываемых Консультантом Представителю учащегося в рамках данного договора указывается на сайте Консультанта по адресу zaочно.schoolattestation.ru.

3.2. Оплата производится в течение 5 (пяти) дней с момента акцепта договора оферты, согласно п. 4.2 Договора-оферты. В случае пролонгации договора в соответствии с п.4.3 Договора-оферты, оплата производится в течение 5 (пяти) дней с начала учебного года, на который пролонгирован Договор-оферты.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента совершения акцепта.
- 4.2. Акцептом является факт отправки Представителем учащегося заявки на консультационно-проводительные услуги, предоставляемые Консультантом. Заявка оформляется на сайте Консультанта.
- 4.3. Договор действует до окончания учебного года, в котором он был заключен. В случае если при наступлении следующего учебного года, ни одна из сторон не заявит о прекращении договора, он пролонгируется на следующий учебный год. Количество пролонгаций не ограничено.

5. Права и обязанности сторон

- 5.1. Консультант обязуется:
- 5.1.1. Предоставить для ознакомления локальные акты Образовательной организации, регламентирующие порядок заочного обучения в Образовательной организации. Разъяснить правила зачисления, обучения и прохождения аттестации.
- 5.1.2. Направить в адрес Представителя учащегося формы документов, необходимые для зачисления в ОАНО СОШ «Пенаты».
- 5.1.3. Организовать передачу Образовательной организации комплекта документов необходимых для зачисления учащегося на обучение по заочной форме обучения.
- 5.1.4. Информировать Представителя учащегося или Учащегося лично о наличии академической задолженности и сроках, и способах ее погашения.
- 5.2. Представитель учащегося (Учащийся) обязан:
- 5.2.1. Производить оплату услуг консультанта в соответствии с условиями Договора-оферты.
- 5.2.2. Направить в адрес Консультанта в течении 7 дней с момента акцепта Договора-оферты следующие документы:
- заявление на имя директора ОАНО СОШ «Пенаты» родителя/законного представителя обучающегося;
 - согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ОАНО СОШ «Пенаты», подписанное родителем/законным представителем обучающегося;
 - свидетельство о рождении обучающегося;
 - медицинскую карту обучающегося или официально подтвержденная информация о наличии хронических/текущих заболеваний, аллергиях и произведенных профилактических мероприятиях (прививках), а также иных особенностях состояния здоровья во избежание причинения вреда здоровью в процессе обучения и создания необходимых условий для развития обучающегося.
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при поступлении в 9, 10, 11 классы);
 - справку о месте регистрации обучающегося или выписку из Домовой книги;
 - личное дело обучающегося с предыдущего места учебы;
 - выписку текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенную печатью предыдущей общеобразовательной организации (в случае перехода из другой общеобразовательной организации в течение учебного года);
 - паспорт родителя/законного представителя, включая страницу с адресом регистрации;
 - паспорт обучающегося, включая страницу с адресом регистрации (при наличии);
 - аттестат об окончании 9 классов (при поступлении в 10, 11 классы)
- 5.2.3. Оперативно отвечать на письма Консультанта и Образовательной организации, поступающие по электронной почте.
- 5.2.4. В случае смены электронного адреса, незамедлительно сообщить об этом Консультанту.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается:

6.1.1. При изменении формы получения общего образования Учащимся по заявлению Представителя учащегося.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Консультантом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем учащегося обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем учащегося по его желанию, оформленному в виде заявления в адрес Консультанта.

Консультант

Индивидуальный предприниматель Сорокина

Екатерина Вячеславовна

ИНН: 165505508090

ОГРНИП 319169000160251

Расчётный: №40802810007500007997

Название банка:

ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

БИК: 044525999

Город: Москва

Корр. счет: 30101810845250000999

Е. В. Сорокина

